

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
Séance du 15 décembre 2017

Le 15 décembre 2017 à 14h00, s'est tenue, dans la salle de conseil de la mairie de Plonévez-Porzay, une séance du comité syndical légalement convoqué le 1^{er} décembre 2017.

■ **PRESENTS** : 6

Collège des EPCI et communes non producteurs – préleveurs d'eau potable :

Bernard IDOT (CCPCAM), Paul DIVANAC'H (CCPCP), Jean KERIVEL (Douarnenez communauté), Jean-Pierre LE BRAS (Beuzec-Cap-Sizun), Henri CARADEC (Douarnenez communauté)

Collège des producteurs d'eau potable :

Joël BLAIZE (Plomodiern)

■ **ABSENTS** : 4

Collège des EPCI et communes non producteurs - préleveurs d'eau potable :

Dominique LE PENNEC (CCPCAM), Paul GLEVAREC (CCPCP)

Collège des producteurs d'eau potable :

Henri LE PAPE (CCPCAM), Christine LELIEVRE (Saint-Nic),

■ **EXCUSE** : 8

Collège des EPCI et communes non producteurs – préleveurs d'eau potable :

Marie-Thérèse HERNANDEZ (Douarnenez communauté), Thierry BETRANCOURT (CCPCAM), Didier PLANTE (CCPCP)

Collège des producteurs d'eau potable :

Alain LE QUELLEC (Quimper Bretagne Occidentale), Yves TYMEN (Douarnenez Communauté),

Collège du Département du Finistère :

Jean-Marc TANGUY, Georges LOSTANLEN, Jocelyne POITEVIN

■ **POUVOIR** : 4

Thierry BETRANCOURT (CCPCAM) a donné pouvoir à Bernard IDOT (CCPCAM).

Didier PLANTE (CCPCP) a donné pouvoir à Paul DIVANAC'H (CCPCP)

Marie-Thérèse HERNANDEZ (Douarnenez communauté) a donné pouvoir à Jean KERIVEL (Douarnenez Communauté)

Alain LE QUELLEC (Quimper Bretagne Occidentale) a donné pouvoir à Joël BLAIZE (Plomodiern)

■ **SECRETAIRE DE SEANCE** : Paul DIVANAC'H (CCPCP)

■ **ASSISTAIENT EGALEMENT A LA REUNION** :

Lise LE BIHAN, directrice de l'EPAB et coordinatrice du SAGE remplaçant Alida BOISHUS, EPAB

Olivier ROBIN, coordinateur du pôle milieux naturels, EPAB

Manon LE BRETON, animatrice agricole

Sylvie TREBAOL, responsable du pôle secrétariat, comptabilité, RH

DB N°18-2017 : DEMANDE DE SUBVENTIONS : PROGRAMME PREVISIONNEL D'ACTIONS 2018 AVEC SON FINANCEMENT

RAPPORTEUR : PRESIDENT DE L'EPAB

VU l'arrêté préfectoral n°2011-1837 du 27 décembre 2011, portant création du syndicat mixte établissement public de gestion et d'aménagement de la baie de Douarnenez (EPAB), et ses statuts annexés,

CONSIDERANT les missions de l'EPAB décrites dans ses statuts et résumées ci-après :

- la maîtrise d'ouvrage de l'élaboration du SAGE de la baie de Douarnenez,
- la mise en œuvre, le suivi, l'évaluation et la révision du SAGE,
- la maîtrise d'ouvrage d'études, actions et travaux décidés par le comité syndical, sur le territoire du SAGE, en complément et en cohérence avec les actions menées par les maîtres d'ouvrage locaux. Le syndicat assurera en particulier la maîtrise d'ouvrage du contrat territorial de la baie de Douarnenez.

CONSIDERANT les éléments particuliers suivants pour l'année 2018 :

Les demandes de subventions auprès des partenaires financiers doivent être établies avant tout démarrage d'actions et/ou signature de marchés publics. De ce fait, les actions à mener dès le 1^{er} janvier 2018 doivent faire l'objet d'un prévisionnel à soumettre aux financeurs avant le 31 décembre 2017.

La programmation prévisionnelle des actions à mener en 2018 concerne :

- la gouvernance et la communication,
- la gestion qualitative de la ressource en eau,
- la qualité des milieux naturels

Cette programmation prévisionnelle n'est pas finalisée. Le prévisionnel fera l'objet d'ajustements avec les partenaires financiers sur leurs taux de participation et les enveloppes.

Les demandes de subventions 2018 sont établies sur le programme prévisionnel d'actions 2018 présenté ci-après.

1- Gouvernance et communication

- L'animation générale du SAGE :

- Organise et anime des réunions avec les groupes d'acteurs et les autres structures qui interviennent dans la gestion des ressources en eau et des milieux aquatiques autour des différentes thématiques du SAGE.
- Participe aux réseaux d'échanges à l'échelle régionale
- Assure la cohérence et la coordination des projets ayant un impact direct ou indirect sur la ressource en eau et les milieux aquatiques
- Suit et évalue la mise en œuvre du SAGE (création et mise à jour du tableau de bord du SAGE)

- Communication

- Elaborer et mettre en œuvre un plan de communication du SAGE
- Valoriser les retours d'expérience entre les bassins versants du périmètre du SAGE
- Sensibiliser le milieu scolaire aux enjeux de l'eau du territoire

NATURE	DETAIL	Projet demande de subvention 2018
Animation générale	<ul style="list-style-type: none"> - Poste de la coordinatrice du SAGE (1 ETP) - Poste de responsable secrétariat/comptabilité/ressources humaines (0.35 ETP) - Frais de fonctionnement et de structure - Indemnités des élus 	112 520 €
Communication		10 000 €
TOTAL		122 520 €

2- Gestion qualitative de la ressource en eau

La proposition du programme prévisionnel d'actions 2018 est la suivante :

- Le suivi de la qualité de l'eau :

- Le suivi de l'évolution de la qualité de l'eau des cours d'eau et eaux souterraines de la baie de Douarnenez, ainsi que du marais de Kervigen, sur les paramètres chimiques nitrates, silice et phosphore total : prélèvements sur le terrain, analyse d'eau, interprétation et synthèse des résultats, mise en forme des données, suivi de l'évolution de la qualité de l'eau de 3 cours d'eau de la baie de Douarnenez sur des molécules phytosanitaires, suivi bactériologique
- Le suivi des deux stations de jaugeage, avec mesures de débits
- L'animation, avec le poste du technicien en charge du suivi (0.70 ETP) et frais de fonctionnement

- Le volet phytosanitaires non agricoles :

- L'animation, avec le poste du technicien en charge de l'accompagnement (0.2 ETP) et frais de fonctionnement
- Accompagner les collectivités vers une gestion intégrée des espaces urbains : 0 phyto et fertilisation raisonnée
- Sensibiliser les particuliers et les jardineries : Charte « jardiner au naturel, ça coule de source »

- le volet assainissement/submersion marine :

- L'animation, avec le poste du technicien en charge du suivi (0.1 ETP) et frais de fonctionnement
 - Actualisation des tableaux de bord et cartographie

- l'animation du volet agricole

- La coordination agricole pour 0,8 ETP
- Les actions collectives agricoles
- L'évolution des systèmes et la valorisation économique :
 - 0.1 ETP pour animer et mettre en œuvre les actions identifiées dans l'étude menée en 2014
 - mise en œuvre des actions

- le foncier :

- mise en œuvre de la stratégie foncière (animation 0.10 ETP)
- veille foncière avec la SAFER

- l'animation générale du PLAV2

- 0.35 ETP du poste de secrétariat/comptabilité/RH

Envoyé en préfecture le 16/01/2018

Reçu en préfecture le 16/01/2018

Affiché le

ID : 029-200030864-20171215-DB182017-DE

NATURE	DETAIL	Projet demande de subvention 2018
Suivi de la qualité de l'eau	Animation 0,70 ETP du poste technicien eau + frais de fonctionnement	33 800 €
	Analyses Frais analyses eaux de surface et souterraines + fonctionnement stations de jaugeage	28 627 €
Volet phytosanitaires non agricoles	Animation 0,20 ETP du poste technicien eau + frais de fonctionnement	9 320 €
	Analyses terrains de sport Formation	11 700 € 850 € collectivités + 850 € jardineries + animation particuliers 400 €
	Exposition plantes invasives + villes et jardins sans pesticides	70 € + 350 €
Assainissement	Animation 0,1 ETP du poste technicien eau + frais de fonctionnement	4 660 €
Animation agricole/ valorisation économique/ foncier	Animation 1 ETP + frais de fonctionnement	52 406 €
Actions collectives agricoles		45 640 €
Foncier	Veille foncière	10 000 €
Volet transversal	Animation + communication 0,65 ETP du poste de responsable secrétariat/comptabilité/RH	37 860 €
TOTAL		236 533 €

3- Qualité des milieux naturels

- Le volet milieux naturels

- **animation**
 - poste du coordinateur du pôle « reconquête de la qualité des milieux naturels et aquatiques », 1 ETP à temps complet,
- **acquisition de zones humides pour y réhabiliter les fonctions hydrauliques**
- **restauration des zones humides non fonctionnelles**
 - travaux de restauration de zones humides et frais associés, dont suivi de travaux et suivi des sites restaurés
- **travaux**
 - travaux d'aménagement de points d'abreuvement pour le bétail pour limiter la pollution bactériologique
 - travaux de restauration de la continuité écologique sur le Lapiç
 - études hydrauliques pour permettre la restauration de la continuité écologique
 - travaux de restauration de la morphologie sur le Lapiç
- **suivi des travaux**

		Envoyé en préfecture le 16/01/2018
		Reçu en préfecture le 16/01/2018
		Projet demande de subvention 2018
		Attesté le
		ID : 029-200030864-20171215-DB182017-DE
NATURE	DETAIL	
Animation du volet milieux naturels	Animation 1 ETP + frais de fonctionnement	64 400 €
Lutter contre le piétinement du lit mineur et des berges de cours d'eau par le bétail	Sensibiliser, installation de dispositifs d'abreuvement et suivi des installations	26 700 €
Continuité écologique	Etudes, travaux, suivis	46 000 €
Morphologie des cours d'eau	Etudes, travaux, suivis	8 500 €
Restauration de zones humides	Acquisition, Travaux, suivis	104 900 €
Communication		1 375 €
TOTAL		251 875 €

Il est proposé au comité syndical :

- d'approuver le programme prévisionnel d'actions 2018, tel que proposé, sur les différents axes,
- d'autoriser le Président à solliciter des subventions auprès des financeurs institutionnels (Etat, Europe, Conseil régional de Bretagne, Conseil départemental du Finistère, Agence de l'eau Loire-Bretagne, ...), et à les re-négocier au besoin, pour le financement de ce programme d'actions,
- d'autoriser le Président à demander une dérogation auprès des partenaires financiers pour débiter les actions dès le 1^{er} janvier 2018,
- d'autoriser le Président à lancer les actions proposées dans le programme 2018 (dont marché public, ...), dès que les dérogations et les accords sur les actions et leurs financements auront été obtenus, en particulier auprès des partenaires financiers,
- d'autoriser le Président à signer tout document nécessaire pour le financement et la mise en œuvre des actions de ce programme d'actions.

Le comité syndical :
Membres présents : 6
Pouvoirs : 4
Votants : 10

Après délibération et vote du comité syndical, la délibération est adoptée à l'unanimité (0 abstention, 0 contre).

FAIT ET DELIBERE LE 15 DECEMBRE 2017

Henri CARADEC
Président de l'EPAB

